

234

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS MOISÉS, MOGOLLÓN ARCHILA

Nit Emisor: 24227110

CARLOS MOISÉS MOGOLLÓN ARCHILA

4 AVENIDA 10-00 BARRIO SAN ANTONIO, zona 1, Solola, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

277509C9-D645-4741-A3E2-06FED47AE0EA

Serie: 277509C9 Número de DTE: 3594864449

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:20:47

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:20:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-503. ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-8-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 277509C9 número de DTE 3594864449 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Carlos Moisés Mogollón Archila, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-503 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-8-2024. Conste. Sololá, 31 de agosto de 2024.



(f)

Carlos Moisés Mogollón Archila
DPI: 1869 02158 0701

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola, Sololá



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

233

NIT que Realizó la Consulta: 24227110

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722523302578	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:41 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:20:47		
Emisor:	24227110		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CARLOS MOISÉS MOGOLLÓN ARCHILA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	277509C9-D645-4741-A3E2-06FED47AE0EA		
Serie:	277509C9		
Número del DTE:	3594864449		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:20:4806:00277509C9D6454741A3E206FED47AE0EA		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:41:08		
Estado:	Activo		

**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:****NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 08:41:43



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	24227110
NOMBRE	CARLOS MOISÉS, MOGOLLÓN ARCHILA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

No. 0026803

LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PSICÓLOGOS DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el colegiado No. **5,830**

NOMBRE: Lic. Carlos Moisés Mogollón Archila

De conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria**. Se colegió el **13/11/2014**, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas ordinarias y extraordinarias, así como el impuesto sobre el ejercicio de las profesiones universitarias hasta el mes de: **diciembre, 2024** Por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de: **marzo, 2025**

Por consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria Decreto 72-2001, confiere a los miembros activos de este Colegio.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACIÓN en la ciudad de Guatemala a los **ocho día(s) del mes de noviembre de dos mil veintitrés**



Puede verificar la autenticidad de esta certificación ingresando a este código QR o puede hacerlo manualmente en: colegiodepsicologos.org.gt/colegiado-activo/

Secretaría Administrativa



Secretaría de Junta Directiva



ÉTICA · CRECIMIENTO · DESARROLLO

Oficinas Centrales
13 calle 6-31 zona 9, ciudad de Guatemala
PBX: (502) 2218-3400
WhatsApp: 5610-9298
info@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede de Cobán
1a. calle 15-20 zona 2, C.C. Plaza Magdalena
Local No. 11, Centro de Negocios
Teléfono: (502) 7941-7373
WhatsApp: 5858-2311
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Zacapa
Plaza Salguero 4a Calle 10-34 zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
WhatsApp: 4011-3965
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Quetzaltenango
Diagonal 15 29-91 zona 1
Residenciales Las Américas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
WhatsApp: 3588-7181
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

WWW.COLEGIODEPSICOLOGOS.ORG.GT



✂ Debe cortar sobre la línea punteada ✂

A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace constar que, el **Licenciado Carlos Moisés Mogollón Archila**, colegiado activo No. **5,830**, no posee Timbre Profesional, debido a que el Colegio de Psicólogos de Guatemala aún no cuenta con Timbre Profesional respectivo para sus colegiados.

Y para los usos que, al **Licenciado Mogollón Archila**, convengan, se extiende la presente dejando constar lo acontecido el veintiséis de febrero del año dos mil veinticuatro. -----



Lic. Jorge Alberto Cruz Ramírez

Gerente Administrativo

Colegio de Psicólogos de Guatemala



c.c.Archivo

Sede central

3ra Calle 6-63 Zona 9, Ciudad de Guatemala
+(502) 2218 - 3400
info@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Cobán

Centro Comercial Plaza Magdalena, Centro de Negocios, 1er Nivel Of. 105 Cobán
+(502) 7784-7109
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Zacapa

4a. Calle 10-34 Zona 1, Plaza Salguero, Local 4, Zacapa.
+(502) 7941-0567
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Quetzaltenango

Diagonal 15, 29-91 Zona 1, Residenciales Las Américas, Quetzaltenango.
+(502) 7767-3314
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-503
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-8-2024.
Tipo De Servicios		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista		CARLOS MOISÉS MOGOLLÓN ARCHILA
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024.	Al: 31/08/2024.
Periodo de este informe	Del: 01/08/2024.	Al: 31/08/2024.
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q.7000.00
Prestados en:		ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA, SOLOLÁ.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionado durante el periodo de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional en el desarrollo de actividades académicas y socioculturales de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, planificando, ejecutando y evaluando el proceso educativo tendiente a completar la formación integral de los estudiantes.	Apoyé en la ejecución de los programas del departamento de Psicología de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, Producción de estrategias y programas para el abordaje de las situaciones psicológicas que favorezcan el desempeño académico y conductual de los estudiantes, desarrollo del Módulo Integral I, Programa de Atención Permanente, Programa de Atención de Emergencia, Programa de Prevención del Bullying y Antigüedad, Programa de Prevención del Suicidio y conductas auto lesivas, Programa de Detección y Atención a Estudiantes con Dificultades de Aprendizaje, Programa de Apoyo Psicopedagógico a Docentes.	100 %	Finalizado
2. Apoyo profesional en los procesos de asesoría profesional para el fortalecimiento de las actividades agropecuarias y forestales desarrolladas en la	Apoyé en la formulación de Programas de atención psicoterapéutica para alumnos que necesitan apoyo emocional y modificaciones conductuales para su bienestar académico,	100%	Finalizado

Escuela de Formación Agrícola de Sololá.	atención clínica de estudiantes referidos por dificultades emocionales o conductuales.		
3. Apoyo profesional en el diseño de indicadores y actividades dirigidas a mejorar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.	Apoyé en la generación de indicadores estadísticos sobre la situación psicológica de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. Valoración cuantitativa de la atención psicológica y el establecimiento de las condiciones clínicas encontradas y el apoyo requerido del claustro docente, padres y familiares del estudiante. Redacción de una historia clínica actualizada, examen mental, fase diagnóstica, genograma, plan terapéutico y hoja de evolución, como instrumentos para llevar el registro y la evolución de cada uno de los estudiantes atendidos en la clínica por medios electrónicos o presenciales. Integración de Diagnósticos y modelos terapéuticos utilizados para cada uno de estos procesos psicológicos.	100 %	Finalizado
4. Apoyo profesional en la elaboración de manuales dirigidos a mejorar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, para coadyuvar al logro de resultados de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en la redacción del temario de conferencias a realizar en el programa de orientación psicológica a desarrollar en el presente ciclo escolar en los tres grados y ambos niveles de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, estableciendo la metodología de trabajo, los objetivos de las charlas, conferencias y talleres. Generación de conocimientos nuevos sobre, principios, valores, personalidad, inteligencia emocional, manejo de la ansiedad y control de los estímulos aversivos. Elaboración de manuales sobre	100 %	Finalizado

	prevención de conductas suicidas para los estudiantes de los seis grados de la escuela. Establecimiento de estrategias para prevenir las conductas auto lesivas en los alumnos, por medio del manual de prevención de conductas auto lesivas o suicidas, y el acompañamiento en las conferencias de los puntos que los jóvenes deben tomar en cuenta para prevenir estas conductas.		
5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el rol de docente guía con estudiantes de nivel básico, participación en proceso de selección de personal con aplicación de pruebas psicométricas y entrevistas presenciales. Participación activa en las comisiones de Cultura, Prevenir con Educación y Valores de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, en el nivel básico y diversificado.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma. Atentamente,

f

CARLOS MOISÉS MOGOLLÓN ARCHILA

Dpi: **1869021580701**

Celular: **56325960**

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar

DIRECTOR

Escuela de Formación Agrícola, Sololá



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS


No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-503
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-8-2024.
Tipo De Servicios		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista		CARLOS MOISÉS MOGOLLÓN ARCHILA
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024.	Al: 31/08/2024.
Periodo de este informe	Del: 03/01/2024.	Al: 31/08/2024.
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA, SOLOLÁ.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionado durante el periodo de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional en el desarrollo de actividades académicas y socioculturales de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, planificando, ejecutando y evaluando el proceso educativo tendiente a completar la formación integral de los estudiantes.	Se logró la ejecución de los programas del departamento de Psicología de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, Producción de estrategias y programas para el abordaje de las situaciones psicológicas que favorezcan el desempeño académico y conductual de los estudiantes, desarrollo del Módulo Integral I, Programa de Atención Permanente, Programa de Atención de Emergencia, Programa de Prevención del Bullying y Antigüedad, Programa de Prevención del Suicidio y conductas auto lesivas, Programa de Detección y Atención a Estudiantes con Dificultades de Aprendizaje, Programa de Apoyo Psicopedagógico a Docentes.	100 %	Finalizado
2. Apoyo profesional en los procesos de asesoría profesional para el fortalecimiento de las	Se logró la formulación de Programas de atención psicoterapéutica para alumnos que necesitan apoyo emocional	100%	Finalizado

actividades agropecuarias y forestales desarrolladas en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.	y modificaciones conductuales para su bienestar académico, atención clínica de estudiantes referidos por dificultades emocionales o conductuales.		
3. Apoyo profesional en el diseño de indicadores y actividades dirigidas a mejorar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.	Se logró la generación de indicadores estadísticos sobre la situación psicológica de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. Valoración cuantitativa de la atención psicológica y el establecimiento de las condiciones clínicas encontradas y el apoyo requerido del claustro docente, padres y familiares del estudiante. Redacción de una historia clínica actualizada, examen mental, fase diagnóstica, genograma, plan terapéutico y hoja de evolución, como instrumentos para llevar el registro y la evolución de cada uno de los estudiantes atendidos en la clínica por medios electrónicos o presenciales. Integración de Diagnósticos y modelos terapéuticos utilizados para cada uno de estos procesos psicológicos.	100 %	Finalizado
4. Apoyo profesional en la elaboración de manuales dirigidos a mejorar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, para coadyuvar al logro de resultados de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Se logró la redacción del temario de conferencias a realizar en el programa de orientación psicológica a desarrollar en el presente ciclo escolar en los tres grados y ambos niveles de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, estableciendo la metodología de trabajo, los objetivos de las charlas, conferencias y talleres. Generación de conocimientos nuevos sobre, principios, valores, personalidad, inteligencia emocional, manejo de la ansiedad y control de los	100 %	Finalizado

	estímulos aversivos. Elaboración de manuales sobre prevención de conductas suicidas para los estudiantes de los seis grados de la escuela. Establecimiento de estrategias para prevenir las conductas auto lesivas en los alumnos, por medio del manual de prevención de conductas auto lesivas o suicidas, y el acompañamiento en las conferencias de los puntos que los jóvenes deben tomar en cuenta para prevenir estas conductas.		
Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se logró en el rol de docente guía con estudiantes de nivel básico, participación en proceso de selección de personal con aplicación de pruebas psicométricas y entrevistas presenciales. Participación activa en las comisiones de Cultura, Prevenir con Educación y Valores de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, en el nivel básico y diversificado.	100 %	Finalizado 

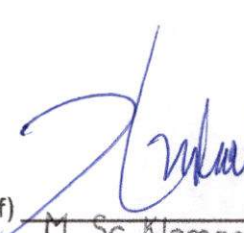
Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizó la ejecución de los programas del departamento de psicología, abordaje psicológico de situaciones emocionales, conductuales y de aprendizaje en los estudiantes del ciclo básico y diversificado, desarrollo del programa de atención permanente, prevención de Bullying y antigüedad, prevención de suicidio, conductas auto lesivas, manejo de ansiedad y estrés, prevención de depresión, se realizó la confección de documentación clínica y estadísticas específicas, atención de casos especiales, conferencias sobre temas psicológicos, manejo emocional y hábitos de estudio, disciplina personal y control de impulsos., técnicas de modificación de conducta y participación en la comisión de cultura en ambos niveles.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma. Atentamente,


f _____
CARLOS MOISÉS MOGOLLÓN ARCHILA
Dpi: 1869021580701
Celular: 56325960

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Aprobado (f) _____
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional




F _____
Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola, Sololá



F _____
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

